

**DECISION PORTANT DÉLÉGATION DE SIGNATURE
A Monsieur Julien LELIEVRE
Adjoint au Directeur des Affaires Générales et Juridiques
Responsable du Service des affaires juridiques**

Centre Régional des œuvres Universitaires et Scolaires de Paris

Le Directeur général du Crous de Paris,

- VU le Code de l'Education, et notamment ses article L822-1 et suivants,
VU La loi du 16 avril 1955 portant réorganisation des services des œuvres sociales en faveur des étudiants,
VU le Code général de la fonction publique, créé par l'ordonnance n°2021-1574 du 24 novembre 2021 ;
VU le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à Gestion budgétaire et comptable publique modifié
VU le décret n° 2016-1042 du 29 juillet 2016 relatif aux missions et à l'organisation des œuvres universitaires
VU l'arrêté ministériel du 15 janvier 2021 nommant Monsieur Thierry BÉGUÉ, directeur général du Crous de Paris à compter du 23 janvier 2021
VU l'arrêté ministériel du 13 août 2013 nommant Monsieur Denis PEETERS, Attaché d'administration de l'Etat au Crous de Paris
VU le contrat de travail à durée indéterminée affectant Monsieur Julien LELIEVRE aux postes d'Adjoint au Directeur des Affaires Générales et Juridiques et de Responsable du Service des affaires juridiques du Crous de Paris

Compte-tenu que sont soumises à la signature du Directeur général du Crous de Paris les conventions et contrats de portée générale ainsi que toutes les correspondances suivantes :

- Correspondances avec Mesdames et Messieurs les Ministres, Monsieur le Préfet, Monsieur le Recteur, Madame la Rectrice déléguée, Mesdames et Messieurs les Présidents des Etablissements d'Enseignement Supérieur et de leur regroupement, Mesdames et Messieurs les Elus ;
- Correspondances susceptibles d'engager l'établissement sur un plan juridique.

Décide :

Article 1 : Le Directeur Général du Crous de Paris, Thierry BÉGUÉ, donne délégation de signature à Monsieur Julien LELIEVRE, Adjoint au Directeur des affaires générales et juridiques et Responsable du Service des Affaires Juridiques, en cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Denis PEETERS, Directeur des Affaires Générales et Juridiques, à l'effet de signer, à l'exception des actes susmentionnés, tous les documents et actes relevant de son domaine de compétence et du périmètre financier confié (CRB JUD et SGE), et notamment :

- L'ensemble des actes relatifs à l'engagement de la dépense dans la limite de 800 € hors taxe par opération pour les dépenses concernant les centres financiers susmentionnés, dont les visas des demandes de paiement et des états liquidatifs ;

- La constatation et la certification du service fait (y compris relevé d'heures de vacation) ;
- En recettes, les actes relatifs à la constatation des droits, à l'émission des factures liées à l'activité de la direction ainsi qu'à la relance des créances non soldées, en conformité avec la politique de recouvrement du Crous de Paris ;
- Les autorisations d'utilisation de véhicule de service ;
- Les attestations de remise des clés des nouvelles résidences universitaires et logements de fonction ;

Article 2 : Le Directeur Général du Crous de Paris donne également délégation de signature à Monsieur Julien LELIEVRE, à l'effet de signer :

- Les documents administratifs liés dossiers aux précontentieux et contentieux de l'établissement
- Les courriers relatifs à l'établissement et au suivi administratif des conventions, concessions de logement et procédures contentieuses ;
- Les mises en demeure de quitter les lieux adressés aux occupants sans droit ni titre des résidences gérées par le Crous de Paris ;
- Les réceptions de plis d'huissiers
- Les pré-plaintes déposées par l'établissement
- Les déclarations de sinistres
- Les productions (requêtes, mémoires en défense, courriers, ...) devant les juridictions
- L'ensemble des courriers et attestations à caractère reconnaissant et sans impact financier permettant d'assurer la gestion courante du service des affaires juridiques à l'exclusion des certificats de travail.

Article 3 : Il est donné délégation de signature à Monsieur Julien LELIEVRE, en cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Denis PEETERS, pour porter plainte au nom du Crous de Paris, après en avoir préalablement informé le Directeur général du Crous de Paris, ou en cas d'indisponibilité de ce dernier, la Directrice adjointe.

Article 4 : Monsieur Julien LELIEVRE est habilité à représenter le Crous de Paris devant toutes les juridictions.

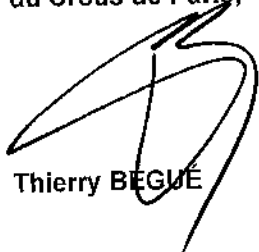
Article 6 : La présente délégation de signature ne peut être subdéléguée.

Article 7 : La présente délégation prend effet à compter de sa signature par l'autorité délégante et le délégataire. Elle prendra fin au terme des fonctions d'un des deux signataires ou au plus tard le 31 août 2025.

Article 8 : Le Directeur général est chargé de l'exécution de la présente décision.

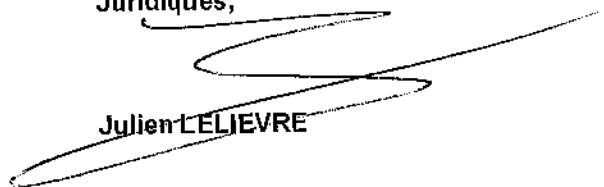
Fait à Paris en 2 exemplaires originaux, le 8 janvier 2024

Le Directeur général
du Crous de Paris,



Thierry BEGUE

L'Adjoint au Directeur des Affaires
Générales et Juridiques –
Responsable du Service des Affaires
Juridiques,



Julien LELIEVRE